

**DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE DEL C.d.A**

**N. 12 DEL 25/10/2021**

**OGGETTO: Assegnazione superminimum individuale lordo omnicomprensivo al dipendente Sig. Giammarinaro Nicola, distaccato presso l'A.R.O. di Mazara del Vallo, su richiesta della medesima A.C. e con costo totale a carico dello stesso EE.LL -**

**IL PRESIDENTE DEL CDA**

**Vista** la L. R. n.9/2010 e s.m.i.

**Visto** lo Statuto della SRR Trapani Provincia Sud Società Consortile Spa.

**Vista** la Dotazione Organica della SRR Trapani Provincia Sud Società Consortile Spa, approvata con delibera del C.d.A. del 14/03/2016 e la successiva presa d'atto della stessa da parte del Presidente della Regione Siciliana del 20/07/2016 avvenuta in seguito alla deliberazione positiva n.166 del 02/05/2016 della giunta regionale, che prevede l'impiego di n.46 unità lavorative con profilo tecnico-amministrativo, di cui n. 14 da impiegare presso la sede societaria per lo svolgimento delle funzioni ad essa strettamente afferenti e n.32 da impiegare presso gli uffici di ARO dei comuni soci.

**Visto** il piano d'ambito redatto dal DICAM dell'Università di Palermo in conformità alle direttive e circolari assessoriali dell'Assessore Regionale all'Energia e Servizi di pubblica utilità ed approvato dal C.d.A. con deliberazione del 15/07/2016.

**Preso atto** del piano di intervento elaborato dal Comune di Mazara del Vallo riguardante le modalità di espletamento del servizio di raccolta dei rifiuti nell' A.R.O. di riferimento, approvato con specifico provvedimento dirigenziale del Dipartimento Rifiuti dell'Assessorato Regionale all'energia e servizi di pubblica utilità.

**Preso atto** che nella Dotazione Organica della SRR Trapani Provincia Sud Società Consortile Spa è previsto, in conformità con i piani di intervento di cui sopra, l'impiego di n. 14 unità di personale tecnico-amministrativo presso la sede del Comune di Mazara del Vallo.

**Considerato** che in data 28/12/2016 sono stati sottoscritti i contratti di assunzione di n.46 lavoratori tecnico - amministrativi, con decorrenza 01/01/2017.

**Visto** il protocollo di intesa sottoscritto in data 09/01/2017 tra la SRR Trapani Provincia Sud, in persona del Presidente del C.d.A. *pro tempore*, ed il Comune di Mazara del Vallo in cui venivano individuati e successivamente posti in distacco n.14 lavoratori tecnico-amministrativi

della società che prestano la propria attività lavorativa presso gli uffici del Comune indicato.

**Preso atto** della nota pervenuta dal Comune di Mazara del Vallo, acquisita al protocollo societario n. 2238 del 24 settembre 2021, relativa alla richiesta dell'attribuzione di un compenso lordo onnicomprensivo pari ad euro. 5.000,00= annui al dipendente amministrativo Sig. Giammarinaro Nicola, in atto distaccato presso lo stesso Comune, per le attività di coordinamento e di servizio attualmente svolte dal dipendente nei confronti del Comune di Mazara del Vallo (in particolare dell'Ufficio A.R.O. dello stesso), a totale ed esclusivo carico dell'Ente.

**Considerato** che il contratto di lavoro Nettezza Urbana Aziende Private, in atto applicato al personale dipendente della S.R.R. Trapani Provincia Sud, non prevede alcun istituto specifico atto ad assegnare un trattamento economico accessorio aggiuntivo onnicomprensivo, così come espressamente richiesto, nel caso di specie, dal Comune di Mazara del Vallo in considerazione del ruolo e delle mansioni attualmente svolte dal dipendente presso l'Ente.

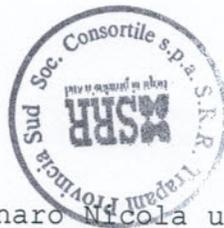
**Valutato** che i competenti uffici della S.R.R. hanno individuato, come possibile alternativa giuridica quella dell'assegnazione al dipendente di che trattasi di un superminimum individuale lordo onnicomprensivo annuo dell'importo esattamente corrispondente a quello richiesto e quantificato dal Comune di Mazara del Vallo per le attività in atto espletate ed il ruolo ricoperto dal Sig. Giammarinaro Nicola, a totale ed esclusivo carico del medesimo Comune.

**Considerato**, per l'effetto, che nessun ulteriore onere diretto viene assunto dalla S.R.R. in relazione alla posizione del dipendente Giammarinaro Nicola, in atto distaccato presso il Comune di Mazara del Vallo.

**Valutato**, altresì, che a garanzia della Società e del Comune di Mazara del Vallo, è stata acquisita dal dipendente interessato apposita accettazione relativa all'eventuale eliminazione automatica del superminimum individuale, al verificarsi di cessate o mutate esigenze dell'Ente o in caso di trasferimento del dipendente presso altra sede, tramite la sottoscrizione di apposita clausola costituente condizione risolutiva espressa.

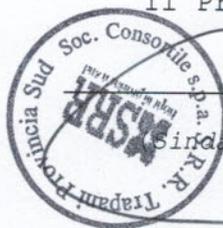
#### DETERMINA

Per i motivi riportati in premessa e che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:



1. Di assegnare al dipendente Sig. Giammarinaro Nicola un superminimum individuale lordo omnicomprensivo annuale pari ad euro. 5.000,00= da inserire nei relativi cedolini paga con cadenza mensile, a valere su complessive n.12 mensilità retributive, con decorrenza dal cedolino relativo al corrente mese di Ottobre 2021 e fino a nuova disposizione o all'eventuale verificarsi di cessate o mutate esigenze del Comune di Mazara del Vallo o in caso di trasferimento del dipendente presso altra sede di lavoro.
2. Di dare atto che il costo complessivo relativo all'assegnazione *de qua* è a totale ed esclusivo carico del Comune di Mazara del Vallo e che nessun ulteriore costo deriva alla S.R.R. Trapani Provincia Sud dall'adozione del presente provvedimento.
3. di trasmettere il presente atto al Comune di Mazara del Vallo, al dipendente interessato Sig. Giammarinaro Nicola, al Responsabile dell'Area Amministrativa e Risorse Umane ed al Responsabile dell'Area Finanziaria per gli adempimenti consequenziali.

Il Presidente del CdA



Sindaco Nicolò Catania)