

Prot. n. 2135 del 09 Settembre 2021.

ATTO DI INTERPELLO PER MOBILITA' INTERNA VOLONTARIA.

Visto e richiamato l'Accordo decentrato stipulato con le Organizzazioni Sindacali del 26 e 28 luglio 2016, di cui il Consiglio di Amministrazione di questa SRR ha preso atto con deliberazione n. 8/2016;

Vista la Dotazione Organica della SRR Trapani Provincia Sud Società Consortile Spa, approvata con delibera del C.d.A. del 14/03/2016 e la successiva presa d'atto della stessa da parte del Presidente della Regione Siciliana del 20/07/2016 avvenuta in seguito alla deliberazione positiva n.166 del 02/05/2016 della giunta regionale, che prevede l'impiego di n.46 unità lavorative con profilo tecnico-amministrativo, di cui n. 14 da impiegare presso la sede societaria per lo svolgimento delle funzioni ad essa strettamente afferenti e n.32 da impiegare presso gli uffici di ARO dei comuni soci.

Preso atto dei piani di intervento elaborati, nello specifico, dai Comuni di **Campobello di Mazara, Salemi, e Partanna e Santa Ninfa (entrambi facenti parte dell'A.R.O. unica Partanna-Santa Ninfa-Vita)**, riguardanti le modalità di espletamento del servizio di raccolta dei rifiuti nelle ARO di riferimento ed il fabbisogno di personale operativo necessario a garantirne una efficiente erogazione, approvati dal competente Dipartimento Regionale dei Rifiuti, nei quali era stato altresì previsto l'utilizzo, in regime di distacco, di personale tecnico-amministrativo della SRR Trapani Provincia Sud presso gli Uffici comunali a supporto delle attività correlate alla gestione integrata dei rifiuti ;

Preso atto, altresì, che negli Uffici ARO dei suddetti Comuni si rilevano, allo stato, posizioni vacanti di personale tecnico-amministrativo rispetto al fabbisogno previsto nei sopra richiamati piani d'intervento e che alcuni degli Enti interessati hanno rappresentato la necessità dell'utilizzo di detto personale;

Ritenuto pertanto necessario individuare tali figure amministrative al fine di garantire le necessarie attività correlate al servizio di gestione integrate dei rifiuti demandate in via diretta ai Comuni ed agli Uffici di A.R.O. costituiti;

si dirama formale atto di interpello per mobilità volontaria atta all'individuazione delle figure professionali sotto specificate:

- N. 1 unità tecnico-amministrativa di livello 3°/4° presso l'Ufficio ARO di **Campobello di Mazara**.
- N. 1 unità con profilo tecnico di livello 6°/7° presso l'Ufficio ARO di **Salemi** (preso atto della specificazione dell'Ente prodotta con nota prot.22713 del 30.09.2019 indirizzata al competente Dipartimento Regionale dell'Acqua e dei Rifiuti ed alla S.R.R. Trapani Provincia Sud S.c.p.A.).
- N. 1 unità tecnico-amministrativa di livello 6°/7° presso l'Ufficio ARO di **Partanna-Santa Ninfa-Vita, presso gli uffici del Comune di Partanna**.
- N. 1 unità tecnico-amministrativa di livello 4°/5° presso l'Ufficio ARO di **Partanna-Santa Ninfa-Vita, presso gli uffici del Comune di Santa Ninfa**.

il presente atto d'interpello sarà reso noto tramite pubblicazione sul sito internet della Società: www.srrtrapaniprovinciasud.it, tramite affissione all'Albo Pretorio della stessa, ed inoltre a mezzo mail all'indirizzo di posta elettronica societaria di tutti i dipendenti dell'area tecnica amministrativa della SRR ai fini di una puntuale e massima diffusione dello stesso.

Il presente atto di interpello è rivolto al personale dipendente della SRR Trapani Provincia Sud s.c.p.a. ed in possesso del profilo professionale richiesto.

Le eventuali adesioni al presente atto di interpello, nei suddetti profili e nelle suddette articolazioni territoriali, dovranno essere redatte utilizzando l'allegato modello di domanda, predisposto al fine di agevolare la presentazione delle istanze, e dovranno pervenire a mezzo mail al seguente indirizzo di posta certificata della Società: srr.trapanisud@pec.it, o in alternativa tramite consegna diretta all'ufficio protocollo societario attivo presso la sede legale sotto indicata o ancora a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento da spedire in busta chiusa al seguente indirizzo: S.R.R. Trapani Provincia Sud Soc. Consortile per Azioni, Via Vittorio Emanuele n. 168/C – 91028 Partanna **entro le ore 14.00 del giorno 17 Settembre 2021**; a tal proposito farà fede la data di inoltro della mail all'indirizzo societario di posta certificata o la data di accettazione apposta dall'ufficio protocollo, in caso di consegna *brevi manu*, o la data di accettazione/spedizione apposta dall'ufficio postale accettante; nella busta di inoltro dovrà specificatamente essere indicata la dicitura: "Atto di interpello per mobilità volontaria – Personale Tecnico-Amministrativo".

Nell'istanza il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- Attuale qualifica e profilo professionale posseduti in relazione al contratto di lavoro in essere con la SRR Trapani Provincia Sud s.c.p.a. e data di assunzione;
- Generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, luogo ed indirizzo di residenza, numero di telefono);
- Di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- Composizione attuale del proprio stato di famiglia;

Nell'istanza di adesione all'atto di interpello dovrà essere espressamente specificato il profilo professionale nonché il Comune presso il quale si trova l'Ufficio ARO per il quale si sta producendo la richiesta di adesione e dovrà essere allegato, pena l'esclusione, un documento d'identità in corso di validità.

E' consentito presentare istanza di adesione per più di una unità locale, compatibilmente con il profilo professionale richiesto.

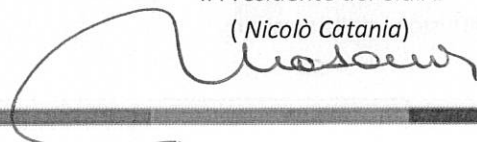
Dalle istanze pervenute, in caso di presentazione di un maggior numero di richieste rispetto alle posizioni da ricoprire, verrà stilata una graduatoria di candidati idonei tenendo conto, nell'ordine, dell'anzianità di servizio e, in caso di ulteriore parità, verranno considerati secondo l'ordine di importanza appresso riportato: l'anzianità nella mansione, il maggior carico familiare, la maggiore età anagrafica trattandosi di mobilità volontaria.

Il presente atto di interpello per mobilità interna volontaria di personale tecnico-amministrativo potrà essere revocato, a discrezione della S.R.R. Trapani Provincia Sud S.C.P.A., in caso di sopravvenute diverse esigenze della Società o dei Comuni soci in relazione all'assegnazione del personale *de quo*.

In allegato schema esemplificativo di domanda che potrà essere utilizzato per la richiesta di adesione.

Partanna, 09 Settembre 2021

Il Presidente del C.d.A.
(Nicolò Catania)



Al Presidente della SRR Trapani Provincia Sud
Via Vittorio Emanuele, 168/C
91028 Partanna (TP)

OGGETTO: Istanza di adesione all'atto di interpello per mobilità volontaria di impiegato tecnico amministrativo.

Il sottoscritto _____, nato a _____, il _____,
C.F. _____, residente a _____, in Via _____ n. _____,
recapito telefonico _____, dipendente a tempo indeterminato della SRR Trapani Provincia Sud a far
data dal _____, con la presente avanza formale istanza di adesione all'atto di interpello pubblicato dalla
SRR Trapani Provincia Sud ed avente prot. N. _____ del 09/09/2021 per la mobilità volontaria presso l'Ufficio ARO
del Comune di _____ per il livello _____.

A TAL FINE DICHIARA

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445
per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- Che è attualmente dipendente della SRR Trapani Provincia Sud a far data dal _____, con la
qualifica di _____, livello _____ del CCNL Nettezza Urbana Aziende Private.
- Di essere fisicamente idoneo all'impiego.
- Che è attualmente assegnato ☐ all'Ufficio ARO del Comune di _____ / ☐ agli
Uffici operanti presso la sede societaria (barrare la casella relativa all'attuale assegnazione).
- Che il proprio nucleo familiare, oltre il dichiarante, è così composto (Indicare nome, cognome, data e luogo
di nascita, relazione di parentela)

_____.

- Di accettare tutte le condizioni previste dall'atto di interpello.

Si allega alla presente copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

_____, lì _____

FIRMA
