

**DETERMINA DEL PRESIDENTE DEL C.D.A.**

**N. 01 del 16/01/2020**

**OGGETTO:** Assegnazione temporanea della sede di lavoro presso gli Uffici dell'Area Finanziaria della sede societaria di n. 1 unità di personale tecnico – amministrativo dipendente della SRR Trapani Provincia Sud Società Consortile Spa per due giorni lavorativi settimanali, per un totale di ore 20 settimanali.

1

**IL PRESIDENTE DEL C.D.A.**

**Vista** la L. R. n.9/2010 e s.m.i..

**Visto** lo Statuto della SRR Trapani Provincia Sud Società Consortile Spa.

**Vista** la Dotazione Organica della SRR Trapani Provincia Sud Società Consortile Spa, approvata con delibera del C.d.A. del 14/03/2016 e la successiva presa d'atto della stessa da parte del Presidente della Regione Siciliana del 20/07/2016 avvenuta in seguito alla deliberazione positiva n.166 del 02/05/2016 della giunta regionale, che prevede l'impiego di n.46 unità lavorative con profilo tecnico-amministrativo, di cui n. 14 da impiegare presso la sede societaria per lo svolgimento delle funzioni ad essa strettamente afferenti e n.32 da impiegare presso gli uffici di ARO dei comuni soci.

**Visto** il piano d'ambito redatto dal DICAM dell'Università di Palermo in conformità alle direttive e circolari assessoriali dell'Assessore Regionale all'Energia e Servizi di pubblica utilità ed approvato dal C.d.A. con deliberazione del 15/07/2016.

**Considerato** che in data 28/12/2016 sono stati sottoscritti i contratti di assunzione di n.46 lavoratori tecnico – amministrativi, con decorrenza 01/01/2017.

**Visto** il protocollo di intesa sottoscritto in data 09/01/2017 tra la SRR Trapani Provincia Sud, in persona del Presidente del C.d.A. *pro tempore* ed il comune di Mazara del Vallo in cui venivano individuati e successivamente posto in distacco n.14 lavoratori tecnico-amministrativi della società che ha prestato la propria attività lavorativa presso gli uffici del Comune di cui in oggetto.

**Considerato** che per inderogabili necessità dell'Area Finanziaria della società, si è richiesto al Comune di Mazara del Vallo il trasferimento in via temporanea, presso gli Uffici della sede societaria, per le giornate di lunedì e mercoledì di ciascuna settimana e per un totale di 20 ore settimanali, della dipendente tecnico-amministrativa Sig.ra Ivaldi Maria, livello contrattuale 3/A, in precedenza assegnata all'A.R.O. di Mazara del Vallo.

**Preso atto** della nota pervenuta dal Comune di Mazara del Vallo acquisita al protocollo societario n.53 del 09/01/2020 nella quale l'Ente oltre a richiedere l'assegnazione di un'unità tecnico-amministrativa di livello V per urgenti necessità del Servizio Tributi prende atto delle necessità rappresentate dalla S.R.R. relativamente all'assegnazione della dipendente sopra meglio individuata presso gli uffici societari per n.2 giorni a settimana chiedendo la sostituzione della stessa con altro dipendente per le giornate di assenza.

**Considerato** che, contestualmente, la scrivente Società ha avviato una complessiva ricognizione del personale tecnico-amministrativo complessivamente in organico al fine di procedere ad integrare le dotazioni di personale degli uffici A.R.O., ove carenti, e di poter applicare un turn-over più generale dei dipendenti distaccati presso i vari uffici di A.R.O. oltretutto di quelli in servizio presso la sede societaria

**Vista** la disposizione del presidente del C.d.A. n.01 del 02/01/2017 con cui vengono individuati i responsabili di AREA della Dotazione Organica della SRR Trapani Provincia Sud ed il personale tecnico-amministrativo che ricoprirà i ruoli e le mansioni ivi previste per lo svolgimento dei compiti prettamente afferenti alle funzioni della Società, e le successive modifiche apportate dal Commissario Straordinario *pro tempore* ;

#### DETERMINA

- a) Che tutto quanto citato in premessa si intende espressamente riportato quale parte sostanziale della presente disposizione.
- b) Che il lavoratore di seguito indicato, nel rispetto di quanto previsto negli atti di cui in premessa, venga temporaneamente assegnato presso gli Uffici della sede sociale, nello specifico all'Area Finanziaria, nelle giornate di Lunedì e Mercoledì di ciascuna settimana per un totale di 20 ore settimanali:
  1. Sig.ra Ivaldi Maria, livello 3/A del CCNL Federambiente applicato.
- c) Che il ruolo e la mansione del lavoratore oggetto del presente provvedimento, che verranno assegnati con atto interno da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, dovranno essere corrispondenti all'attuale profilo di inquadramento presso la SRR.
- d) Che il lavoratore di cui al superiore punto 1 prenda servizio presso gli uffici della sede societaria a far data dal 20/01/2020 fino a nuova disposizione.
- e) Che per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rimanda al protocollo di intesa sottoscritto tra il comune in oggetto e la SRR.
- f) Che la presente Determinazione venga notificata a cura degli Uffici societari al dipendente interessato nonché all'ufficio di A.R.O. del Comune di Mazara del Vallo per gli adempimenti consequenziali.

Il Presidente del C.d.A  
Sindaco di Partanna  
(Nicolò Catania)

