

DETERMINA DEL PRESIDENTE DEL C.D.A.

N. 13 del 12/11/2019

OGGETTO: Assegnazione temporanea della sede di lavoro presso l'ARO del Comune di Petrosino di n. 1 unità di personale tecnico – amministrativo dipendente della SRR Trapani Provincia Sud Società Consortile Spa a completamento del numero di unità previste nel piano di intervento dell'Ente e nella dotazione organica della S.R.R.

1

IL PRESIDENTE DEL C.D.A.

Vista la L. R. n.9/2010 e s.m.i..

Visto lo Statuto della SRR Trapani Provincia Sud Società Consortile Spa.

Vista la Dotazione Organica della SRR Trapani Provincia Sud Società Consortile Spa, approvata con delibera del C.d.A. del 14/03/2016 e la successiva presa d'atto della stessa da parte del Presidente della Regione Siciliana del 20/07/2016 avvenuta in seguito alla deliberazione positiva n.166 del 02/05/2016 della giunta regionale, che prevede l'impiego di n.46 unità lavorative con profilo tecnico-amministrativo, di cui n. 14 da impiegare presso la sede societaria per lo svolgimento delle funzioni ad essa strettamente afferenti e n.32 da impiegare presso gli uffici di ARO dei comuni soci.

Visto il piano d'ambito redatto dal DICAM dell'Università di Palermo in conformità alle direttive e circolari assessoriali dell'Assessore Regionale all'Energia e Servizi di pubblica utilità ed approvato dal C.d.A. con deliberazione del 15/07/2016.

Preso atto del piano di intervento elaborato dal Comune di Petrosino riguardante le modalità di espletamento del servizio di raccolta dei rifiuti nell' ARO di riferimento, approvato con provvedimento dirigenziale del dipartimento Rifiuti dell'assessorato regionale all'energia e servizi di pubblica utilità.

Preso atto che nella Dotazione Organica della SRR Trapani Provincia Sud Società Consortile Spa è previsto, in conformità con il piano di intervento di cui sopra, l'impiego di n.01 unità di personale tecnico – amministrativo presso la sede del Comune di Petrosino.

Considerato che in data 28/12/2016 sono stati sottoscritti i contratti di assunzione di n.46 lavoratori tecnico – amministrativi, con decorrenza 01/01/2017.

Visto il protocollo di intesa sottoscritto in data 27/01/2017 tra la SRR Trapani Provincia Sud, in persona del Presidente del C.d.A. *pro tempore* ed il comune di Petrosino in cui veniva individuato e successivamente posto in distacco n.01 lavoratore tecnico-amministrativo della società che ha prestato la propria attività lavorativa presso gli uffici del Comune di cui in oggetto.

Considerato che, su espressa richiesta dell'Ente, con precedente Determina del Presidente del C.d.A. n.10 del 24.09.2019 è stato trasferito presso gli Uffici della sede societaria il dipendente

tecnico-amministrativo in precedenza assegnato all'A.R.O. di Petrosino e che, conseguentemente, si rende necessario provvedere alla relativa sostituzione.

Considerato che, contestualmente, la scrivente Società ha avviato una complessiva ricognizione del personale tecnico-amministrativo complessivamente in organico al fine di procedere ad integrare le dotazioni di personale degli uffici A.R.O., ove carenti, e di poter applicare un turn-over più generale dei dipendenti distaccati presso i vari uffici di A.R.O. oltretutto di quelli in servizio presso la sede societaria

Preso atto delle risultanze dell'atto di interpello per mobilità interna volontaria -diramato dagli Uffici della Società per l'individuazione dell'unità di personale tecnico-amministrativo in precedenza indicata e funzionale al completamento della dotazione organica dell'Ufficio di A.R.O. del Comune di Petrosino- che, su complessive n.2 istanze di adesione pervenute, in base all'applicazione dei criteri di valutazione indicati nello stesso atto di interpello, hanno condotto all'individuazione della dipendente Sig.ra Ottaviani Francesca Vanessa, in atto in servizio presso gli uffici della sede societaria.

Preso atto, altresì, della nostra conseguente comunicazione a mezzo p.e.c. recante prot.n.2584 del 29.10.2019, con la quale si informava il Comune di Petrosino delle risultanze del richiamato atto di interpello e si chiedeva la disponibilità al distacco presso il proprio ufficio di A.R.O. della dipendente di che trattasi oltre che a garantirne la relativa copertura economica.

Considerato che l'Ente ha riscontrato positivamente la richiesta *de qua* con propria nota trasmessa a mezzo p.e.c. in data 07/11/2019.

Vista la disposizione del presidente del C.d.A. n.01 del 02/01/2017 con cui vengono individuati i responsabili di AREA della Dotazione Organica della SRR Trapani Provincia Sud ed il personale tecnico-amministrativo che ricoprirà i ruoli e le mansioni ivi previste per lo svolgimento dei compiti prettamente afferenti alle funzioni della Società, e le successive modifiche apportate dal Commissario Straordinario *pro tempore* ;

DETERMINA

- a) Che tutto quanto citato in premessa si intende espressamente riportato quale parte sostanziale della presente disposizione.
- b) Che il lavoratore di seguito indicato, nel rispetto di quanto previsto negli atti di cui in premessa, venga temporaneamente assegnato presso l'Ufficio di A.R.O. del Comune di Petrosino:

1. Sig.ra Ottaviani Francesca Vanessa, livello 5/A del CCNL Federambiente applicato.

- c) Che il lavoratore sopra indicato svolgerà le proprie attività secondo quanto previsto nel protocollo di intesa tra comune ed SRR, presso gli uffici di proprietà del comune con arredi ed attrezzature messi a disposizione dallo stesso.

- d) Che il ruolo e la mansione del lavoratore oggetto del presente provvedimento, che verranno assegnati con atto interno da parte del responsabile comunale dell'ufficio A.R.O. di riferimento, previa verifica ed approvazione da parte degli uffici competenti della SRR, dovranno essere corrispondenti all'attuale profilo di inquadramento presso la SRR, con assoluto divieto di attribuzione di mansioni superiori da parte dell'ufficio di ARO.
- e) Che il personale individuato con il presente atto, per tramite del responsabile dell'ufficio di A.R.O. individuato dal Comune, si relazioni costantemente con il responsabile dell'AREA funzionale di riferimento, al fine di consentire alla SRR il corretto monitoraggio dell'andamento del servizio presso il comune e di mettere in atto le necessarie azioni di coordinamento previste dal funzionigramma societario;
- f) Che il lavoratore di cui al superiore punto 1 prenda servizio presso gli uffici del comune di Petrosino a far data dal 13/11/2019 fino a nuova disposizione.
- g) Che per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rimanda al protocollo di intesa sottoscritto tra il comune in oggetto e la SRR;

Il Presidente del C.d.A
Sindaco di Partanna
(Nicolò Catania)

