

DETERMINA DEL PRESIDENTE DEL C.D.A.**N. 08 del 19/08/2019**

OGGETTO: Assegnazione della sede di lavoro presso l'ARO del Comune di Mazara del Vallo di n. 2 unità di personale tecnico – amministrativo dipendente della SRR Trapani Provincia Sud Società Consortile Spa a completamento del numero di unità complessive previste nel piano di intervento dell'Ente e nella dotazione organica della S.R.R.

IL PRESIDENTE DEL C.D.A.

Vista la L. R. n.9/2010 e s.m.i..

Visto lo Statuto della SRR Trapani Provincia Sud Società Consortile Spa.

Vista la Dotazione Organica della SRR Trapani Provincia Sud Società Consortile Spa, approvata con delibera del C.d.A. del 14/03/2016 e la successiva presa d'atto della stessa da parte del Presidente della Regione Siciliana del 20/07/2016 avvenuta in seguito alla deliberazione positiva n.166 del 02/05/2016 della giunta regionale, che prevede l'impiego di n.46 unità lavorative con profilo tecnico-amministrativo, di cui n. 14 da impiegare presso la sede societaria per lo svolgimento delle funzioni ad essa strettamente afferenti e n.32 da impiegare presso gli uffici di ARO dei comuni soci.

Visto il piano d'ambito redatto dal DICAM dell'Università di Palermo in conformità alle direttive e circolari assessoriali dell'Assessore Regionale all'Energia e Servizi di pubblica utilità ed approvato dal C.d.A. con deliberazione del 15/07/2016.

Preso atto del piano di intervento elaborato dal Comune di Mazara del Vallo riguardante le modalità di espletamento del servizio di raccolta dei rifiuti nell' ARO di riferimento, approvato con provvedimento dirigenziale del dipartimento Rifiuti dell'assessorato regionale all'energia e servizi di pubblica utilità, in cui oltre a prevedere l'utilizzo in distacco del personale operativo in capo al gestore del servizio di raccolta individuato nelle forme di legge, è stato previsto l'utilizzo presso il Comune stesso di n.14 unità personale tecnico-amministrativo.

Preso atto che nella Dotazione Organica della SRR Trapani Provincia Sud Società Consortile Spa è previsto, in conformità con il piano di intervento di cui sopra, l'impiego di n.14 unità di personale tecnico – amministrativo presso la sede del Comune di Mazara del Vallo.

Considerato che in data 28/12/2016 sono stati sottoscritti i contratti di assunzione di n.46 lavoratori tecnico – amministrativi, con decorrenza 01/01/2017.

Visto il protocollo di intesa sottoscritto in data 09/01/2017 tra la SRR Trapani Provincia Sud, in persona del Presidente del C.d.A. *pro tempore* ed il comune di Mazara del Vallo in cui venivano individuati e successivamente posti in distacco i n.14 lavoratori tecnico-amministrativi della società che prestano la propria attività lavorativa presso gli uffici del Comune di cui in oggetto.



Considerato che, per effetto di un intervenuto decesso e di una successiva risoluzione contrattuale operata *ope legis* le unità tecnico-amministrative in distacco presso l'ufficio di A.R.O. del Comune di Mazara del Vallo sono allo stato n.12.

Preso atto, altresì, della nota pervenute da parte del Comune di Mazara del Vallo recante prot.n. 52969 del 10.07.2019 con la quale l'Ente richiedeva l'inserimento di ulteriori due unità di personale ad integrazione delle due unità mancanti ed a completamento della dotazione organica di personale tecnico-amministrativo prevista nel piano di intervento oltre che una sostituzione, anche parziale, del personale tecnico-amministrativo in atto assegnato per sopravvenute e diverse esigenze organizzative dell'Ente.

Considerato che, contestualmente, la scrivente Società ha avviato una complessiva ricognizione del personale tecnico-amministrativo complessivamente in organico al fine di procedere ad integrare le dotazioni di personale degli uffici A.R.O. (ivi compresa l'integrazione delle due unità richieste dal Vostro Ente), ove carenti, e di poter applicare un turn-over più generale dei dipendenti distaccati presso i vari uffici di A.R.O. oltreché di quelli in servizio presso la sede societaria

Preso atto altresì che, nelle more di completare le attività sopra meglio enucleate, gli Amministratori del Comune di Mazara del Vallo hanno rappresentato l'urgenza in ordine alla necessità di dover garantire l'efficienza e, soprattutto, la regolarità del servizio di gestione integrata dei rifiuti nel territorio di competenza (valutate anche le rilevanti criticità legate alla stagione estiva in corso) chiedendo, a tal fine, una celere assegnazione delle due unità di personale tecnico-amministrativo funzionali al completamento della dotazione organica del piano di intervento.

Ritenuto necessario, di conseguenza, provvedere all'assegnazione di n.2 unità di personale tecnico-amministrativo presso l'Ufficio di A.R.O. del Comune di Mazara del Vallo, per le motivazioni esposte, nel rispetto degli obblighi assunti dall'Ente e dalla S.R.R. ad integrazione del protocollo d'intesa richiamato in premessa.

Valutate le competenze individuali di tutto il personale tecnico-amministrativo assunto presso la SRR Trapani Provincia Sud e i rispettivi inquadramenti professionali;

Vista la disposizione del presidente del C.d.A. n.01 del 02/01/2017 con cui vengono individuati i responsabili di AREA della Dotazione Organica della SRR Trapani Provincia Sud ed il personale tecnico-amministrativo che ricoprirà i ruoli e le mansioni ivi previste per lo svolgimento dei compiti prettamente afferenti alle funzioni della Società, e le successive modifiche apportate dal Commissario Straordinario *pro tempore* ;

DETERMINA

- a) Che tutto quanto citato in premessa si intende espressamente riportato quale parte sostanziale della presente disposizione;
- b) Che i lavoratori di seguito individuati, nel rispetto di quanto previsto negli atti di cui in premessa, vengano assegnati presso l'A.R.O. del Comune di Mazara del Vallo:



1. Sig. Nicola Giammarinaro, livello 6/A del CCNL Federambiente applicato;
 2. Sig. Salvatore Lodato, livello 5/A del CCNL Federambiente applicato.
- c) Che i lavoratori sopra indicati svolgeranno le proprie attività secondo quanto previsto nel protocollo di intesa tra comune ed SRR, presso gli uffici di proprietà del comune con arredi ed attrezzature messi a disposizione dallo stesso.
- d) Che il ruolo e la mansione dei lavoratori oggetto del presente provvedimento, che verranno assegnati con atto interno da parte del responsabile comunale dell'ufficio A.R.O. di riferimento, previa verifica ed approvazione da parte degli uffici competenti della SRR, dovranno essere corrispondenti agli attuali profili di inquadramento presso la SRR, con assoluto divieto di attribuzione di mansioni superiori da parte dell'ufficio di ARO.
- e) Che il personale individuato con il presente atto, per tramite del responsabile dell'ufficio di A.R.O. individuato dal Comune, si relazioni costantemente con il responsabile dell'AREA funzionale di riferimento, al fine di consentire alla SRR il corretto monitoraggio dell'andamento del servizio presso il comune e di mettere in atto le necessarie azioni di coordinamento previste dal funzionigramma societario;
- f) Che i lavoratori di cui ai punti superiori prendano servizio presso gli uffici del comune di Mazara del Vallo a far data dal 21/08/2019 fino a nuova disposizione.
- g) Che per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rimanda al protocollo di intesa sottoscritto tra il comune in oggetto e la SRR;



Il Presidente del C.d.A
Sindaco di Partanna
(Nicolò Catania)

